



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบางตะบูน

ที่ กค. ๑๔/๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

### เรื่องเดิม

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลบางตะบูน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลบางตะบูนได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	-	-
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	-
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๖๘	๑๐๐
	รวม	๓๖๘	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อจัดหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีคัดเลือก	-	-
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	-
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๘,๕๔๙,๖๙๔.๑๙	๑๐๐
	รวม	๘,๕๔๙,๖๙๔.๑๙	๑๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวน ๘,๕๔๙,๖๙๔.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

## สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางตะบูน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่า วิธีการการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เนื่องจากหน่วยงานมีงบประมาณจำกัด ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกอบกับกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่อง รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

## ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการในระบบ e-GP (ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น LAAS (Local Administrative Accounting System) โดยจะต้องดำเนินการใช้อินเทอร์เน็ตในการเชื่อมต่อ ในบางครั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียรเป็นผลให้การทำงานในระบบ e-GP และระบบ LAAS ต้องหยุดชะงักไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ และต้องกลับไปเริ่มต้นดำเนินการในขั้นตอนเริ่มต้นใหม่ และการส่งมอบงานตามสัญญาเป็นไปด้วยความล่าช้า เนื่องจากการดำเนินงานตามสัญญาอยู่ในช่วง การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))

## ข้อเสนอแนะ

ควรมีการตรวจสอบ ปรับปรุง และแก้ไขระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นระยะเพื่อลดการ เกิดปัญหาในระบบอินเทอร์เน็ตเชื่อมต่อไม่เสถียร พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณภาพมาสนับสนุนให้ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีคุณภาพสูงขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

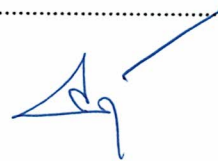
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอังคณา ตราชูנית)  
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังเทศบาลตำบลบางตะบูน

กษิณดา ภิรมย์



(นางวาสนา เมืองเล็ก)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลบางตะบูน

เห็นควรดำเนินการตามแผน



(นายธณัญญ์ พ่วงเดช)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลบางตะบูน

คำสั่งของนายกเทศบาลตำบลบางตะบูน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายชัยยศ สงวนทรัพย์)

นายกเทศมนตรีตำบลบางตะบูน